

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
МБОУ СОШ №15
Протокол № 1 от 30.08.2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о работе оздоровительного лагеря «Солнышко»
с дневным пребыванием детей
при МБОУ СОШ № 15

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, организованного при МБОУ СОШ № 15 для отдыха и оздоровления детей в каникулярное время (далее - лагерь).

1.2. Лагерь создается для детей в возрасте от 7 до 12 лет включительно, обучающихся в МБОУ СОШ № 15 (далее - дети). Прием детей осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей). Для зачисления в лагерь родители (законные представители) ребенка представляют заявление о приеме (Приложение 1), медицинское заключение об отсутствии ограничений по состоянию здоровья, копию свидетельства о рождении ребенка, копию документа родителя (законного представителя), подтверждающего личность заявителя.

1.3. На основании поступивших документов между организацией и родителем (законным представителем) подписывается договор об организации отдыха и оздоровления ребенка. Зачисление ребенка в лагерь оформляется приказом директора школы.

1.4. В своей деятельности лагерь руководствуется:

- Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2013 года №656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»;

СП 2.4.3648-20 «Санитарно эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- ГОСТом Р 52887-2018 Национальный стандарт Российской Федерации. «Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 31.07.2018 № 444-ст.);
- Положением о работе оздоровительного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ №15.

1.5. Предметом деятельности лагеря являются:

- создание условий для полноценного отдыха, оздоровления детей;
- организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время.

1.5. Целями деятельности лагеря являются:

- выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- организация размещения детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

Право на осуществление в лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

1.6. Лагерь осуществляет:

- 1.6.1. • культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- деятельность, направленную на:
 - развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;
 - развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;
 - образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- 1.6.2. организацию размещения, питания детей в лагере;
- 1.6.3. обеспечение безопасных условий жизнедеятельности детей;

- 1.6.4. психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.
- 1.7. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются программой лагеря. Программы формируются в зависимости от тематики года и воспитательных задач, исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета интересов, индивидуальных и возрастных особенностей детей.
- 1.8. Комплектование лагеря осуществляется по количеству детей в соответствии с приказом Управления образования.
- 1.9. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются дети из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 1.10. Лагерь функционирует в период осенних каникул в течение 5 дней, летних каникул в течение 21 дня.
- 1.11. Дети принимаются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.

2. Организация деятельности лагеря

- 2.1. Лагерь открывается и прекращает свою работу на основании приказа директора общеобразовательной организации и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
- 2.2. Лагерь приступает к работе в сроки, обозначенные в приказе, при наличии положительного санитарно-эпидемиологического заключения и акта приемки лагеря межведомственной комиссией.
- 2.3. Деятельность детей в лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды);
- 2.4. Организация работы лагеря осуществляется в режиме с понедельника по пятницу (суббота, воскресенье – выходной) с 8.30 до 14.30 часов.
- 2.5. В лагере создаются условия, необходимые для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков;
- 2.6. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, воспитатели, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.
- 2.7. Питание детей и подростков производится по десятидневному меню, с двухразовым питанием (завтрак, обед), составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.
- 2.8. Оказание первой медицинской помощи детям в лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан, медицинское сопровождение возлагается на медицинскую сестру школы.
- 2.9. Деятельность детей в лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды), в зависимости от интересов детей, образовательных и воспитательных задач лагеря.

2.10. Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности лагеря. В лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в лагере образовательным программам.

2.11. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

3.Кадровое обеспечение

3.1. Организацию деятельности лагеря, контроль и общее руководство осуществляет директор общеобразовательной организации. Директор утверждает структуру и предельную штатную численность из числа педагогических работников школы;

3.2. В штатную структуру лагеря могут входить: начальник, вожатые, воспитатели, педагог-организатор и др. Права и обязанности работников лагеря определяются должностными инструкциями;

3.3. К работе в лагере допускаются лица, не имеющие ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, изложенных в статье 331 «Право на занятие педагогической деятельностью» Трудового кодекса Российской Федерации. Все работники лагеря обязаны пройти профилактический медицинский осмотр, внеочередной медицинский осмотр по направлению работодателя, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию (не реже 1 раза в 2 года), вакцинацию, а также имеющие личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках;

3.4. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря. Начальник лагеря назначается и освобождается от должности приказом директора общеобразовательной организации

3.5. Начальник лагеря:

- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, выполнение программы воспитания, отвечает за качество и эффективность его работы;
- устанавливает контакты с внешними организациями, культурно – просветительными и спортивными учреждениями;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья детей;
- обеспечивает защиту интересов детей во время их пребывания в лагере;
- контролирует организацию питания в лагере;
- организует обучение работников лагеря правилам охраны труда и техники безопасности;
- обеспечивает соблюдение всеми работниками лагеря режима дня, графика питания детей, выполнение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

3.6. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану работы лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.7. Работники лагеря обязаны:

- пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми;
- ознакомиться с настоящим Положением о работе оздоровительного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ №15, нормативными актами в сфере отдыха и оздоровления детей, своей должностной инструкцией.

4.Права и обязанности детей, посещающих пришкольный оздоровительный лагерь

4.1. Дети лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

4.2. Дети обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации школы и работников лагеря.

5. Охрана жизни и здоровья детей

5.1. Начальник и сотрудники лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в лагере, их жизнь и здоровье.

5.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную подпись инструкторов.

5.3. Сотрудники лагеря и дети, посещающие лагерь, обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход ребенка с территории лагеря без разрешения воспитателя отряда. Воспитатель имеет право отпускать самостоятельно ребенка по заявлению родителя (законного представителя);

5.4. При необходимости ухода ребенка из лагеря раньше положенного времени, заявление пишется на имя начальника лагеря, с указанием уважительной причины ухода;

5.5. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря.

5.6. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих приказов (распорядительных документов) директора образовательной организации;

- 5.7. Дети лагеря обязаны быть застрахованы на 100% от несчастного случая, иметь соответствующий документ о страховании;
- 5.7. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

6. Финансовое обеспечение

- 6.1. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 6.2. Лагерь организуется за счет средств областного и муниципального бюджета.
- 6.3. Организация экскурсий, культурно – досуговых и развлекательных мероприятий осуществляется за счет добровольных родительских взносов.

7. Ответственность

- 7.1. Начальник лагеря несёт ответственность:
- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
 - за своевременное предоставление отчетов.
- 7.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.

8. Заключение

- 8.1. Настоящее положение о лагере является нормативным актом, согласовывается с Профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора образовательной организации;
- 8.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения;
- 8.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.