

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы МБОУ СОШ №15
№ 4 от 29.11.2024 г.

Присутствовали:

Сокиркина А.В. 

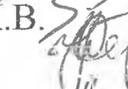
Черных И.Н. 

Макарова Н.П. 

Макий Т.В. 

Карпушина Л.А. 

Лебедева И.П. 

Свириденко Н.В. 

Фурсина Д.С. 

Асланова Г.М. 

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №3).
2. О проведении мероприятий в декабре.
3. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам.
4. О подготовке к реализации программы «Зимние каникулы».
5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Черных И.Н., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №3 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №3 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР Черных И.Н., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на декабрь 2024 года в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 у.г. учебный год).

Решили: утвердить план работы на декабрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР Черных И.Н., которая предложила в рамках проведения мероприятий по празднованию Нового года организовать в школе КВН для учащихся 9-11 классов.

Решили: утвердить форму проведения новогодних мероприятий. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР Черных И.Н., которая представила план ежедневной занятости учащихся в рамках реализации программы «Зимние каникулы»: план работы кружков, секций, клубов по интересам, школьной библиотеки и экскурсии в театры и музеи, тематические классные мероприятия.

Решили: утвердить план программы «Зимние каникулы». Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР Черных И.Н., которая

представила направления профилактической работы с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул: тематика разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам детского травматизма и техники безопасности в зимний период, а также о технике пожарной безопасности (включая использование пиротехнических средств), заполнение журналов инструктажей, проведение тематических родительских собраний и классных часов.

Решили: утвердить даты проведения родительских собраний (24-25.12.2024года) и классных часов(25.12.2024 года).

Директор: Сокиркина А.В. 

Зам.директора по ВР: Черных И.Н. 

Советник директора: Макарова Н.П. 

Советник директора: Макий Т.В. 

Руководитель классных: МО: Карпушина Л.А. 

Секретарь штаба: Лебедева И.П. 

Педагог дополнительного образования :Свириденко Н.В. 

Психолог:Фурсина Д.С. 

Социальный педагог:Асланова Г.М. 