

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №15
НА 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	постоянно	Директор школы
1.2	Родительское собрание с приглашением представителей правоохранительных органов	1 раз в год	Директор школы
1.3	Обеспечение предоставления в электронном виде муниципальных услуг «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в МБОУ СОШ № 15, реализующее основную образовательную программу », «информирование о ходе оказания услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу школьного образования.	Постоянно	Директор школы
2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	Один раз в год	Директор школы
2.2	Формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников школы, нетерпимости к коррупционному поведению	Постоянно	Зам.директора по УВР
2.3	Формирование у родителей (законных представителей) обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению	Постоянно	Зам.директора по УВР, классные руководители
2.4	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в школе	1 раз в год	Комиссия
2.5	Ведение Журнала учета обращений граждан, в том числе и по вопросам коррупционных правонарушений.	По мере поступления жалоб	Секретарь комиссии
2.6	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	2025-2026 уч. г.	Директор школы
2.7	Организация работы "Горячей линии" в школе для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в школе, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	постоянно	Администрация школы
2.8	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики учителя	2025-2026 уч. г.	Администрация школы, комиссия

2.9	Посещение администрацией и членами комиссии родительских собраний для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	1 раз в полугодие	Администрация школы, члены комиссии
2.10	Оформление информационного стенда в школе с информацией о предоставляемых услугах.	1, 3 квартал	Секретарь комиссии
2.11	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в школе, подготовка и предоставление отчетов за полугодие.	2 раза в год	Зам.директора по УВР
2.12	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Постоянно	Директор школы
2.13	Общее собрание работников школы «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	Сентябрь 2025г.	Директор школы
2.14	Размещение муниципального заказа на торговой электронной площадке, проведение котировок в соответствии с нормативно-правовой базой	По мере поступления средств	Зам директора по АХР главный бухгалтер
2.15	Формирование кадрового состава для замещения должностей заместителя руководителя муниципальных образовательных учреждений	2025, 2026 годы, постоянно	Директор школы
2.16	Организация работы по соблюдению педагогическими работниками Кодекса профессиональной этики	Постоянно	Директор школы
2.17	Работа по широкому привлечению и аккредитации в установленном порядке граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, в том числе в форме ЕГЭ и ВсОШ.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
2.18	Размещение в средствах массовой информации, на официальных сайтах материалов, способствующих предотвращению коррупции	По мере поступления материалов	Заместитель директора по УВР
2.19	Обеспечение информационной поддержки программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, в том числе с использованием официального сайта	Во время проведения мероприятий	Заместитель директора по УВР
3.Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	2025-2026 уч. г.	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт
3.2	Открытость финансовой деятельности, путем размещения информации на официальном сайте школы	2025-2026 уч. г.	Главный бухгалтер, ответственный за сайт
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе	2025-2026 уч. г.	Комиссия
5. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников школы, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Август 2025 г.	Комиссия

5.2.	Подготовка методических рекомендаций для школы по вопросам организации противодействия коррупции, по результатам проверок	По мере поступления документов	Комиссия
5.3.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	В течение года	Комиссия
5.4.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Директор школы
6. Взаимодействие с правоохранительными органами			
6.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	постоянно	Комиссия
7. Антикоррупционное образование и воспитание школьников			
7.1.	Изучение антикоррупционной проблематики в курсе истории и обществознания.	В рамках изучения учебного предмета в 5-11 классах	Учителя истории и обществознания
7.2	Классные часы в 5-11 классов по теме «Права человека и гражданина»	декабрь	Классные руководители