

Управление образования
Администрации г. Новочеркасска
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 15

П Р И К А З

25.08.2020г.

№ 237

г.Новочеркассск

Об организации образовательного процесса
в 2020-2021 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", рекомендациями Минпросвещения России и Роспотребнадзора от 12.08.2020 № ГД-1192-03 «Об организации работы общеобразовательных организаций»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20», в целях организованного учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать началом учебного года 01 сентября 2020 года для обучающихся 1-11 классов.
2. Закрепить за каждым классом отдельный учебный кабинет (Приложение 1).
3. Утвердить:
 - 3.1 график пропускного режима (Приложение 2);
 - 3.2 памятку «утреннего фильтра» (Приложение 3);
 - 3.3 журнал регистрации «утреннего фильтра» (Приложение 4);
 - 3.3 расписание уроков и перемен (Приложение 5);
 - 3.4 дезинфекционный режим (Приложение 6).
4. Провести:
 - 4.1 в 09.00 26.08.20г. заседание МС по организации 2020-2021 учебного года;
 - 4.2 в 10.00 28.08.20г. совещание на платформе Zoom с работниками школы по ознакомлению с пунктами 2 и 3 настоящего приказа.
5. Назначить ответственными:
 - 5.1 за ежедневный «утренний фильтр»:
 - центральный вход - медицинский работник;
 - центральный вход (со двора) - дежурного администратора;
 - северный вход (каб. №9) – классный руководитель дежурного класса;
 - 5.2 за соблюдением расписания уроков и перемен – дежурного администратора;
 - 5.3 за соблюдение дезинфекционного режима – заместителя директора по АХР.
6. Ответственным за «утренний фильтр» действовать в соответствии с памяткой, утвержденной в п.2.3 настоящего приказа.
7. Классным руководителям 1-11 классов довести до сведения учащихся и родителей (законных представителей):
 - 7.1 вопросы организации образовательного процесса;

7.2 о необходимости ежедневного контроля за проявлениями у обучающегося признаков респираторных заболеваний (насморк, кашель, повышенная температура и т.д.).

7.3 в случае выявления признаков респираторных заболеваний (насморк, кашель, повышенная температура и т.д.) обучающийся отстраняется от занятий, помещается в изолятор с последующим определением маршрута (вызов скорой помощи, личное сопровождение родителями (законными представителями)).

8. Подготовить проведение торжественной линейки для 1-х классов заместителю директора по ВР.

9. Возложить контроль за исполнением настоящего приказа:

9.1 пункта 2 - на заместителя директора по УВР Дыбцеву Н.С.;

9.2 пунктов 6,7 – на заместителя директора по ВР Овсянкину Т.В.;

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 15



А.В.Сокиркина

Закрепление кабинетов за классами

Класс	Кол-во уч-ся	Кабинет	Кл. рук.
1а	23	12	Карпушина Л.А.
1б	21	14	Турлович Т.В.
1в	22	5	Скворцова М.Б.
1г	23	8	Гончарова А.Н.
2а	27	11	Соловьева Т.В.
2б	29	13	Бочко А.Е.
2в	28	9	Шилина Е.В.
3а	28; ин.1	16	Бондаренко Е.В.
3б	29	1	Ломакина Е.В.
3в	29; ин.1	3	Качаловская Я.В.
4а	29	15	Горовова Л.Н.
4б	27; ин.1	7	Литвинова Е.А.
4в	26; ин.1	4	Гвоздик И.С.
4г	25	6	Литвинова Ю.Ю.
ИТОГО	366		
5а	24	34	Карпушина Л.А.
5б	26	35	Долголенко Н.П.
5в	25	29	Скворцова Т.Б.
5г	23	2	Свириденко Н.В.
6а	32	22	Трескиба И.В.
6б	32	31	Савинцева Н.И.
7а	25; ин.1	20	Бондаренко Е.В.
7б	23	19	Беркунова Г.А.
7в	26	21	Федоренко О.Н.
7г	22	33 ¹	Носова О.Н.
8а	30; ин.1	32	Веприкова Л.С.
8б	28; ин.1	37	Фатеева Н.И.
9а	22	33	Морозова Л.Н.
9б	21	36	Сафарова А.Н.
9в	22	18	Лебедева И.П.
ИТОГО	386		
10	19; ин.1	25	Князева К.А.
11	27	30	Иванова Е.Н.
ИТОГО			
всего	798		

Приложение 1
к приказу от 25.08.2020г. № 237

Закрепление кабинетов за классами

Класс	Кол-во уч-ся	Кабинет	Кл. рук.
1а	23	12	Карпушина Л.А.
1б	21	14	Турлович Т.В.
1в	22	5	Скворцова М.Б.
1г	23	8	Гончарова А.Н.
2а	27	11	Соловьева Т.В.
2б	29	13	Бочко А.Е.
2в	28	9	Шилина Е.В.
3а	28; ин.1	16	Бондаренко Е.В.
3б	29	1	Ломакина Е.В.
3в	29; ин.1	3	Качаловская Я.В.
4а	29	15	Горовова Л.Н.
4б	27; ин.1	7	Литвинова Е.А.
4в	26; ин.1	4	Гвоздик И.С.
4г	25	6	Литвинова Ю.Ю.
итого	366		
5а	24	34	Карпушина Л.А.
5б	26	35	Долголенко Н.П.
5в	25	29	Скворцова Т.Б.
5г	23	2	Свириденко Н.В.
6а	32	22	Трескиба И.В.
6б	32	31	Савинцева Н.И.
7а	25; ин.1	20	Бондаренко Е.В.
7б	23	19	Беркунова Г.А.
7в	26	21	Федоренко О.Н.
7г	22	33 ¹	Носова О.Н.
8а	30; ин.1	32	Веприкова Л.С.
8б	28; ин.1	37	Фатеева Н.И.
9а	22	33	Морозова Л.Н.
9б	21	36	Сафарова А.Н.
9в	22	18	Лебедева И.П.
итого	386		
10	19; ин.1	25	Князева К.А.
11	27	30	Иванова Е.Н.
итого			
всего	798		

График пропускного режима

07.30-08.00	Центральный вход (по 2 лестнице)	1а,1б, 2а, 2б
07.30-08.00	Центральный вход (со двора) (по 1 лестнице)	3б,3в, 4в
		3а, 4а
07.30-08.00	Северный вход (каб.№9)	1в, 1г, 2в, 4б, 4г
08.20- 08.35	Центральный вход (по 1 лестнице)	5а, 5б, 6а, 9в,
08.35- 08.55	Центральный вход (по 3 лестнице)	7а,7б, 7в, 10
08.20- 08.35	Центральный вход (со двора) (по 1 лестнице)	7г, 9а
08.20- 08.35	Центральный вход (со двора) (по 2 лестнице)	5в, 6б, 8а, 11
08.35- 08.55	Центральный вход (со двора) (по 3 лестнице)	8б, 9б
08.35- 08.55	Центральный вход (со двора)	5г

Памятка «утреннего фильтра»

Организация ежедневного «утреннего фильтра» при входе в здание с обязательной термометрией проводится с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с использованием всех входов в здание и недопущением скопления обучающихся при входе.

1. Назначить ответственными за ежедневный «утренний фильтр»:
 - центральный вход - медицинский работник;
 - центральный вход (со двора) - дежурного администратора;
 - северный вход (каб.№9) – классный руководитель дежурного класса;
2. Приход на работу не менее чем за 30 минут до начала урока обязателен для прохождения утреннего фильтра с термометрией.
3. Осмотр каждого входящего в здание школы проводится индивидуально, с обязательной термометрией.
4. При нормальном самочувствии входящего проводится термометрия в целях выявления и недопущения в МБОУ СОШ № 15 учащихся, родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний.
5. Результаты осмотра, в случае выявления повышенной температуры входящего, записываются в Журнал регистрации «утреннего фильтра», в котором фиксируется Ф. И. О, температура тела.
6. в случае выявления признаков респираторных заболеваний (насморк, кашель, повышенная температура и т.д.) обучающийся отстраняется от занятий, помещается в изолятор с последующим определением маршрута (вызов скорой помощи, личное сопровождение родителями (законными представителями)).
Сотрудники и посетители школы не допускаются в здание.
7. После проведения осмотра дежурный администратор, классный руководитель, медицинский работник обрабатывают руки антисептиком.

Журнал регистрации «утреннего фильтра»

Дата	Время	Ф.И.О. посетителя	Температура тела	Ответственный	Подпись	Приложение

Приложение 5
к приказу от 25.08.2020г. № 237

Расписание уроков и перемен

№ урока	Урок	Перемена
1	08.00-08.40	08.40-08.50
2	08.50-09.30	09.30-09.45
3	09.45-10.25	10.25-10.45
4	10.45-11.25	11.25-11.45
5	11.45-12.25	12.25-12.35
6	12.35-13.15	13.15-13.25
7	13.25-14.05	14.05-14.15
8	14.15-14.55	

Приложение 6
к приказу от 25.08.2020г. № 237

Дезинфекционный режим

Время уборки	Мероприятия
07.00-07.30	Санитарная обработка всех контактных поверхностей в кабинетах (дверных ручек, выключателей, раковин, пола).
09.30-09.45	
11.25-11.45	
13.15-13.25	
14.15-15.00	
08.00-08.40	Санитарная обработка всех контактных поверхностей перил, пола, обеденного зала, туалетных комнат.
08.50-09.30	
09.45-10.25	
10.45-11.25	
11.45-12.25	
12.35-13.15	